

#### **RESTAURANTES BCN**

Se solicita a la empresa que establezca restaurantes donde poder realizar las comidas de tripulación teniendo en cuenta que los horarios de apertura de los mismos se adecuen a las programaciones.

#### **MALETAS TRIPULACIONES**

Ante las numerosas pérdidas de equipaje, se insta a retomar la ubicación tradicional (bulk) en bodegas del equipaje de tripulación. Además de solucionar el depósito del equipaje durante escalas largas.

#### **DEMORA PAGO PARKING, NUEVO PROCEDIMIENTO**

Se vuelve a solicitar a la empresa que establezca una alternativa para que el tripulante no tenga que adelantar el pago del abono. Resaltamos la disparidad de criterio entre departamentos para poder adquirir bonos de 10 o 20 usos, o únicamente de 10.

#### **PROGRAMACIONES PÚBLICAS**

Con vistas a mejorar la transparencia, debido a la disparidad entre programaciones y a la aparición de nuevas tecnologías que permiten la consulta de las tripulaciones de un vuelo, se propone la publicación de las programaciones sin datos personales para evitar problemas de protección de datos.

#### **MANTAS Y ALMOHADAS CREW REST**

Ante la salida de varios vuelos sin mantas y almohadas de tripulación, se pide habilitar un almacén con stock para evitar esta situación en futuras ocasiones.

#### **INCUMPLIMIENTO DEL CONVENIO EN PROCEDIMIENTOS LIMPIEZA AVIONES**

Se requiere la limpieza pactada en los aviones, recordando que la tarea de los TCP es adecuar, no limpiar los mismos como se expuso en el A bordo de NB.

#### **POSIBILIDAD CANCELAR COMIDA A BORDO EN VUELOS DE SITUACIÓN**

*Art 122 XVII CC: " Siempre que la situación de la escala lo permita las comidas de las tripulaciones se realizarán en el restaurante catering o lugar adecuado del aeropuerto";* Amparándonos en el CC, cualquier TCP debe poder cancelar su comida para realizarla en tierra.

#### **PROPUESTA IMPLEMENTACIÓN APLICACIÓN PARA CAMBIOS**

Se creará un grupo de trabajo para proponer dicha implementación dada su necesidad.

#### **INCORRECTA PROGRAMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN INCIDENCIAS**

Se solicita a la empresa que cumpla con el convenio ya que en continuas ocasiones no cumplen con la programación y/o comunicación a los TCP vulnerando los días libres con llamadas.

#### **RESERVAS HOTELES Y TRANSPORTE EN MAD PARA LEVEL**

Se requiere crear una hoja de escala como en el resto de destinos. Se comunican los continuos problemas con las reservas de las habitaciones y del transporte.